



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LXVI Број 26

Бања Лука, 07.07.2026.год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

348.

На основу члана 20. став (11) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 83. Статута града Бања Лука („Службени гласник града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), члана 19. став (3) Закона о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник Републике Српске“ бр. 47/17 и 17/23) и члана 10. став (3) Одлуке о јавном превозу лица и ствари на подручју града Бања Лука („Службени гласник града Бања Лука“, број 35/18) Градоначелник града Бања Лука, доноси

П Р А В И Л Н И К

о јавном позиву за вршење јавног градског и приградског превоза на подручју града Бања Лука

Члан 1.

Овим правилником, прописује се садржај, поступак јавног позива, критеријуми и начин бодовања за избор превозника за вршење јавног превоза лица у линијском градском и приградском превозу у друмском саобраћају на подручју града Бања Лука.

Члан 2.

На Јавни позив, могу се пријавити привредна друштва и друга правна лица регистрована за обављање превозничке дјелатности - јавног превоза лица у линијском градском и приградском превозу у друмском саобраћају и предузетници регистровани за обављање јавног превоза лица у линијском градском и приградском друмском саобраћају (у даљем тексту: Превозник).

1. Садржај јавног позива

Члан 3.

(1) Јавни позив за пријаву за вршење јавног градског и приградског превоза лица на подручју града Бања Лука расписује Градоначелник града Бања Лука (у даљем тексту: Јавни позив).

(2) Јавни позив садржи:

- назив органа који расписује Јавни позив,
- предмет јавног позива,
- назив уговора,
- услови за пријављивање на Јавни позив,
- критеријуми за бодовање пријава,
- период вршења јавног превоза лица за који је расписан Јавни позив,
- начин и рок за достављање документације - који не може бити краћи од 15 дана од дана објаве Јавног позива,
- мјесто, датум и вријеме пријема пријава на Јавни позив,
- мјесто, датум и вријеме јавног отварања пријава,

- доступност документације за пријаву на Јавни позив,
- назив тијела за оцјењивање пријава и
- рокове и начине објављивања резултатаведеног јавног позива.

Члан 4.

(1) Јавни позив објављује се на web-страници Града (www.banjaluka.rs.ba) и најмање у једном дневном листу на подручју града Бања Лука.

(2) Документација за пријаву на Јавни позив садржи:

- образац за пријаву на Јавни позив (Прилог 1),
- списак линија или група линија јавног градског и приградског превоза, са неопходним бројем аутобуса за одржавање по линијама и збирно за сваку групу линија,
- приједлог редова вожње са елементима,
- приједлог уговора о јавном превозу лица на линијама градског и приградског превоза на подручју града Бања Лука за линију или групу линија,
- цјеновник возних карата,
- Правилник о јавном позиву за вршење јавног градског и приградског превоза на подручју града Бањалука,
- изјава о прихватању услова уговора (Прилог 2),
- изјава о прихватању цјеновника возних карата (Прилог 3),
- изјава о приоритету код избора, уколико се превозник пријављује на више линија или група линија (Прилог 4),
- изјава о прихватању обављања дијела редова вожње од стране јавног градског комуналног предузећа (Прилог 5),
- табела за пријављивање аутобуса (Прилог 6),
- табела за пријављивање манипулативног простора за аутобусе (Прилог 7),
- табела за пријављивање простора за одржавање аутобуса (Прилог 8) и
- табела за пријављивање канала за одржавање аутобуса (Прилог 9).

Сви обрасци, изјаве и табеле су саставни дио овог правилника.

Члан 5.

(1) Један превозник се може пријавити на једну или више група линија, након чега ће се извршити бодовање превозника по групама линија. Уколико се превозник пријави на више линија или група линија, мора навести приоритет избора.

(2) Уколико превозник добије највећи број бодова на двије или више линија или група линија на које се пријавио, уважавајући приоритет избора које је навео, извршиће се поновно бодовање, а аутобуси, манипулативни простор за

аутобусе, простор за одржавање аутобуса и канали за одржавање аутобуса, који су бодовани на линији / групи линија за коју је превозник добио највише бодова неће бити бодовани за остале групе, нити у својству превозника, нити у својству кооперанта.

(3) Превозник је дужан доставити табеларни списак аутобуса за одржавање линије или групе линија. Уколико превозник достави табеларни списак аутобуса на којем има више аутобуса од неопходног броја за одржавање линије или групе линија, аутобуси ће се бодовати оним редосљедом како су наведени у достављеном табеларном списку закључно са неопходним бројем аутобуса. Уколико превозник достави табеларни списак на којем има мање аутобуса од неопходног броја за одржавање линије или групе линија, пријава на Јавни позив се неће разматрати.

(4) Ако превозници буду имали исти број бодова на групи линија, биће изабран онај превозник који буде имао више бодова по основу критеријума „старост возила“. Уколико превозници буду имали исти број бодова на групи линија и исти број бодова по основу критеријума „старост возила“, биће изабран онај превозник који има мању просјечну старост аутобуса који су бодовани.

Уколико превозници буду имали исти број бодова на групи линија, исти број бодова по основу критеријума „старост возила“ и исту просјечну старост аутобуса који су бодовани, биће изабран онај превозник који је прије предао пријаву на Јавни позив.

(5) Превозник може да има једног или више коопераната, са којим мора имати закључен уговор о пословно-техничкој сарадњи на период за који је расписан Јавни позив и који доставља са пријавом на јавни позив. Укупан број аутобуса кооперанта / коопераната не може да буде већи од 40% од неопходног броја за одржавање линије/групе линија, дефинисаног јавним позивом односно утврђеног током трајања Уговора.

(6) У току трајања Уговора превозник може увести новог кооперанта само уз претходну сагласност Града.

(7) Кооперант/и мора/ју да испуњава/ју услове Јавног позива, односно услове прописане овим правилником.

(8) Град Бања Лука, током трајања Јавног позива, обезбјеђује консултације у вези са испуњавањем образаца за учешће и осталим питањима везаним за Јавни позив.

Члан 6

(1) Резултати Јавног позива објављују се на веб-страници града Бањалука (www.banjaluka.rs.ba) у року од 15 (петнаест) дана од дана затварања Јавног позива и достављају се свим превозницима, који су предали пријаву.

(2) Град Бања Лука ће, са превозницима изабраним у складу са Јавним позивом потписати уговора о јавном превозу лица на линијама градског и приградског превоза на подручју града Бања Лука за линију или групу линија.

Члан 7.

(1) Комисију за оцјену и избор превозника именује Градоначелник (у даљем тексту: Комисија) својим рјешењем.

(2) Комисија броји 5 (пет) чланова.

(3) Задачи комисије су да:

- утврди тачно вријеме пријема односно предаје документације у складу са Јавним позивом,
- изврши јавно отварање благовремено примљених пријава, о чему израђује Записник о примљеним пријавама,
- утврди комплетност документације за пријаву на Јавни позив,

- утврди испуњеност услова из Јавног позива,
- утврди листу превозника који су се јавили на Јавни позив,
- изврши бодовање превозника за сваку линију или групу линија,
- формира ранг листу превозника према броју бодова за линију или групу линија,
- на лицу мјеста изврши упоређивање пријављених података са стањем на терену.

Задатке наведене алинејама 3-7 претходног става Комисија обавља на затвореном састанку о чему израђује Записник.

(4) Јавно отварање благовремено примљених пријава подразумјева читање тачног времена пријема односно предаје пријаве, назива превозника и коопераната, група или групе линија на које се превозник пријавио и приоритет избора.

(5) Комисија израђује приједлог Одлуке о избору превозника и просљеђује Градоначелнику Града Бањалука, на доношење.

(6) Обављање административно – техничких и других послова у вези са пријавом на Јавни позив, обезбјеђује Одсек за јавни превоз Градске управе Града Бања Лука.

(7) Против одлуке о избору превозник има право приговора Градоначелнику ради преиспитивања, у року од 5 (пет) дана од дана достављања одлуке о избору. Приговор се подноси путем Кабинета Градоначелника.

(8) На основу коначне Одлуке, Градоначелник с превозником закључује уговор о јавном превозу лица на линијама градског и приградског превоза на подручју града Бања Лука за линију или групу линија.

(9) Уговор о јавном превозу лица на линијама градског и приградског превоза на подручју града Бања Лука, из става (8) овог члана се закључује на период до највише 12 (дванаест) година.

Члан 8.

Неће се разматрати пријаве превозника:

- које нису запримљене у року прописаним у Јавном позиву и исте ће се вратити подносиоцу неотворене и
- које нису у прописно запечатеној коверти - отворене и исте ће се вратити подносиоцу.

Превозник ће бити елиминисан ако достави пријаве:

- које нису комплетне у складу са условима из Јавног позива - не садрже све тражене документе и
- које не испуњавају услове из Јавног позива.

2. Критеријуми и начин оцјењивања пријава

Члан 9.

Пријаве превозника које испуњавају услове из Јавног позива, Комисија у даљем поступку оцјењује – бодује према слиједећим критеријумима:

1. „СТАРОСТ ВОЗИЛА“
2. „ЕКОЛОШКИ УТИЦАЈ“
3. „РАМПА ЗА УЛАЗ/ИЗЛАЗ ИНВАЛИДА“
4. „МАНИПУЛАТИВНИ ПРОСТОР ЗА АУТОБУСЕ“
5. „ОДРЖАВАЊЕ АУТОБУСА“ и
6. „ИСКУСТВО“

1. „СТАРОСТ ВОЗИЛА“

Старост возила (пуне године старости)	0-1	2-3	4-5	6-7	8-10	11-13	14-15	≥15
Бодови	20	16	12	10	8	4	2	0

Напомена: Бодови се додјељују према пуним годинама старости, према подацима из потврде о регистрацији - саобраћајне дозволе, односно документа који издаје овлаштена институција.

2. „ЕКОЛОШКИ УТИЦАЈ“

Еко карактеристика	Електрични, старост возила 1 године	Електрични, старост возила 1-5 година	Електрични, старост возила преко 5 година	Плин или хибрид, старост возила до 5 година	Плин или хибрид, старост возила преко 5 година	>E5	E5	≤E4
Бодови	50	25	10	7	5	3	2	0

Користе се подаци из потврде о регистрацији, односно документ који издаје овлаштена институција којим се доказују „еко карактеристике“. Аутобуси, односно мотори, за које није достављен одговарајући документ, неће бити бодовани на основу критеријума „еколошки утицај“.

3. „РАМПА ЗА УЛАЗ/ИЗЛАЗ ИНВАЛИДА“

Рампа за улаз/излаз инвалида	Да	Не
Бодови	2	0

Бодују се само аутобуси које је превозник пријавио за одржавање градских линија и то број аутобуса који је наведен као неопходан. Уколико аутобус који је превозник пријавио за одржавање градских линија не посједује рампу за улаз/излаз инвалида, исти неће бити бодован на основу овог критеријума, односно додјелиће му се 0 бодова, а уговором ће се дефинисати прелазни период за замјену овог аутобуса са аутобусом који посједује рампу за улаз/излаз инвалида и који не може бити старији од његове старости.

аутобусе испод 0.8 елиминише превозника/кооперанта из Јавног позива.

Превозник може пријавити највише 2 (два) манипулативна простора за аутобусе, која су удаљена највише 1 (један) километар један од другог, чије површине се сабирају и бодују по овом критеријуму. Уколико превозник достави податке за три и више манипулативних простора за аутобусе, код обрачуна коефицијента Кмп и бодовања, узео се у обзир само она два манипулативна простора за аутобусе која имају највећу површину, а која су удаљена највише 1 (један) километар један од другог.

Кооперант може пријавити само 1 (један) манипулативни простор за аутобусе. Уколико кооперант достави податке за два и више манипулативних простора за аутобусе, код обрачуна коефицијента Кмп, узео се у обзир манипулативни простор за аутобусе који има највећу површину.

4. „МАНИПУЛАТИВНИ ПРОСТОР ЗА АУТОБУСЕ“

Превозник/кооперант мора имати коефицијент манипулативног простора за аутобусе (Кмп) једнак (=) или већи (>) од 0.8. Коефицијент манипулативног простора за

Кмп (коефицијент манипулативног простора за аутобусе) се рачуна по следећем обрасцу:

$$K_{\text{мп}} = \frac{\text{МП}}{B_{\text{св}} \times 150 + B_{\text{зв}} \times 200}$$

гдје је:

МП - пријављени манипулативни простор за аутобусе (м²)

B_{св} – број соло возила која су бодована према критеријуму „старост возила“,

150 – усвојена манипулативна површина за једно соло возило (м²),

B_{зв} – број зглобних возила која су бодована према критеријуму „старост возила“ и

200 – усвојена манипулативна површина за једно зглобно возило (м²).

Манипулативни простор за аутобусе је рангиран у две категорије:

- манипулативни простор за аутобусе од бетона, асфалта, насутих материјала, туцаника или шљунка и
- остали манипулативни простор (травнате, земљане и др површине).

Манипулативни простор за аутобусе чија подлога није изграђена од бетона, асфалта, насутих материјала, туцаника или шљунка, неће бити бодован (травната, земљана и друге површине), али се узима у обзир за рачунање коефицијента Кмп и испуњавање услова критеријума „манипулативни простор за аутобусе“.

Манипулативни простор за аутобусе може бити:

- у власништву, доказује се листом непокретности или зк улошком који гласи на привредно друштво или власника привредног друштва или
- у закупу, доказује се овјереном копијом Уговора о закупу, са листом непокретности или зк улошком закупаодавца, у којем је јасно дефинисан однос о изнајмљивању манипулативног простора за аутобусе на период трајања вршења превоза за који је расписан Јавни позив и минималним отказним роком од 90 дана.

Бодовање по критеријуму „манипулативни простор за аутобусе“ врши се на основу елемената и бодова датих у наредној табели, и то само за превозника (бодовање се не врши за кооперанта):

Власништво / закуп	Подлога манипулативног простора за аутобусе од бетона, асфалта, насутог материјала, туцаника или шљунка				
	Коефицијент манипулативног простора за аутобусе Кмп				
	≥1.01				
Бодови – манипулативни простор за аутобусе у власништву	100	100	100	100	100
Бодови – манипулативни простор за аутобусе у закупу	10	10	10	10	10

Уколико подлога манипулативног простора за аутобусе није својом цјелокупном површином од исте врсте материјала, бодовање се врши на следећи начин, а водећи рачуна о претходној табели:

$$Б = \text{БАНМТШ} \times \text{припадајући број бодова}$$

БАНМТШ – проценат подлоге од бетона, асфалта, насутог материјала, туцаника или шљунка на цјелокупној манипулативној површини за аутобусе / 100

Манипулативни простор за аутобусе мора бити на подручју града Бања Лука.

Превозник може дати сагласност свом кооперанту за кориштење манипулативног простора и приликом рачунања коефицијента манипулативног простора за аутобусе и

бодовања, овај простор/дио простора се неће рачунати превознику.

Уколико кооперант даје сагласност превознику за кориштење манипулативног простора, приликом бодовања ће се сматрати да је превозник у закупу.

5. „ОДРЖАВАЊЕ АУТОБУСА“

5.1. „ПРОСТОР ЗА ОДРЖАВАЊЕ АУТОБУСА“

Превозник/кооперант мора имати коефицијент простора за одржавање (Кпо) једнак (=) или већи (>) од 0.5 да би био бодован по овом критеријуму. Коефицијент простора за одржавање (Кпо) испод 0.5 елиминише превозника/кооперанта из Јавног позива.

Кпо (коефицијент простора за одржавање аутобуса) се рачуна по следећем обрасцу

$$K_{\text{по}} = \frac{\text{ПО}}{Б_{\text{св}} \times 25 + Б_{\text{зв}} \times 30}$$

Где је:

ПО = пријављени простор за одржавање (м²)

Бсв – број соло возила која су бодована на основу критеријума „старост возила“,

25 – усвојена површина за одржавање једног соло возила (м²),

Бзв – број зглобних возила која су бодована на основу критеријума „старост возила“,

30 – усвојена површина за одржавање једног

Бодовање се врши на основу вриједности датих у наредној табели, и то само за превозника (бодовање се не врши са кооперанта):

Власништво / закуп	Кпо - коефицијент простора за одржавање аутобуса						
	≥1.01	1.00-0.91	0.90-0.81	0.80-0.71	0.70-0.61	0.60-0.56	0.55-0.50
Бодови - простор за одржавање власништву	60	50	40	30	20	10	1
Бодови - простор за одржавање у закупу	15	10	5	0	0	0	0

Простор за одржавање може бити:

- у власништву, доказује се листом непокретности или зк улошком који гласи на привредно друштво или власника привредног друштва или
- у закупу, доказује се овјереном копијом Уговора о закупу, са листом непокретности или зк улошком закупадавца, у којем је јасно дефинисан однос о изнајмљивању простора за одржавање на период трајања вршења превоза за који је расписан Јавни позив и минималним отказним роком од 90 дана.

За простор за одржавање доставља се цртеж простора у размјери, са учртаним адекватним технолошким цјелинама

(адекватна ширина и висина за улаз аутобуса и др) и уписаним површинама (м²).

Простор за одржавање може бити само на једној локацији, удаљен највише 1 километар од манипулативног простора за аутобусе.

Простор за одржавање мора бити на подручју Града Бања Лука.

5.2. „КАНАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ АУТОБУСА“

Превозник/кооперант мора имати коефицијент канала за одржавање аутобуса (Кко) једнак (=) или већи (>) од 0.02 да би био бодован по овом критеријуму. Коефицијент канала за одржавање аутобуса испод 0.02 елиминира превозника/кооперанта из Јавног позива.

Кко (коефицијент канала за одржавање аутобуса) се рачуна по следећем обрасцу

$$K_{ko} = \frac{BK}{BV}$$

Где је:

БК = број канала за одржавање аутобуса,

БВ = број возила која су бодована на основу критеријума „старост возила“,

Бодовање се врши на основу вриједности датих у наредној табели и то само за превозника (бодовање се не врши за кооперанта):

Власништво / закуп	Кко - коефицијент канала за одржавање аутобуса				
	≥0.251	0.25-0.201	0.20-0.151	0.15-0.101	0.10-0.02
Бодови - канал за одржавање аутобуса у оквиру парцеле у власништву	60	40	30	10	5
Бодови - канал за одржавање аутобуса у оквиру парцеле у закупу	20	10	5	0	0

Канали за одржавање аутобуса могу бити у оквиру парцеле:

- у власништву, доказује се листом непокретности или зк улошком који гласи на привредно друштво или власника привредног друштва или
- у закупу, доказује се овјереном копијом Уговора о закупу, са листом непокретности или зк улошком закупадавца, у којем је јасно дефинисан однос о изнајмљивању простора за одржавање на период трајања вршења превоза за који је расписан Јавни позив и минималним отказним роком од 90 дана.

За канале за одржавање аутобуса, који могу бити у оквиру манипулативног простора или простора за одржавање аутобуса, доставља се цртеж парцеле у размјери, са учртаним каналима и уписаним површинама (м²), а минимална димензија 1 (једног) канала износи: ширина 1.5м, дужина 10м, дубина 1.5м.

6. „ИСКУСТВО“

Уколико је превозник вршио јавни градски или приградски превоз лица најмање 3 (три) године, у задњих 5 (пет) година, на подручју јединице локалне самоуправе која има више од 150.000 становника, добија бодове како следе:

	Превозник вршио јавни градски или приградски превоз лица најмање 3 (три) године, у задњих 5 (пет) година, на подручју јединице локалне самоуправе која има више од 150.000 становника	
	ДА	НЕ
Број бодова	300	0

Доказ о вршењу јавног градског или приградског превоза лица најмање 3 (три) године, у задњих 5 (пет) година, на подручју јединице локалне самоуправе која има више од 150.000 становника представља потврда јединице локалне самоуправе.

Уколико се превозник јави на јавни позив са кооперантом/кооперантима, бодови по овом критеријуму се не додјељују кооперанту/кооперантима.

Члан 10.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи

Правилник о Јавном позиву за вршење јавног градског и приградског превоза на подручју града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука, бр. 23/20 и 24/20).

Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику града Бања Лука“.

Број: 11-Г-3105/26.
Дана, 3.7.2026. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драшко Станивуковић, с.р.

ПРИЛОГ 1.**ОБРАЗАЦ ЗА ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ**

Јавни позив број: _____

Назив и адреса превозника: " _____ ", из _____

улица _____.

Кооперант/и: _____

Телефон: _____

Факс: _____

E-mail: _____

Ваш број: _____

Датум: _____

Пријављујем се за вршење превоза на линијама јавног градског и приградског превоза лица на подручју града Бањалука, на групи /групама/:

☐ I група☐ II група

(напомена: означити ☒ поред групе за коју се пријављује)

У _____

Дана: _____

ДИРЕКТОР

/потпис и печат/

ПРИЛОГ 2.**ИЗЈАВА
О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА УГОВОРА**

Превозник _____ са сједиштем у _____
улица _____ након што је прегледао одредбе приједлога
Уговора изјављује следеће:

**ПРЕГЛЕДАЛИ СМО И ПРИХВАТАМО У ПОТПУНОСТУ УСЛОВЕ И
ОДРЕДБЕ УГОВОРА У ЦЈЕЛИНИ, БЕЗ РЕЗЕРВИ И ОГРАНИЧЕЊА.**

У _____

Дана _____

ДИРЕКТОР

/потпис и печат/

КООПЕРАНТ/И:

ДИРЕКТОР

/потпис и печат/

ПРИЛОГ 3.**ИЗЈАВА
О ПРИХВАТАЊУ ЦЈЕНОВНИКА ВОЗНИХ КАРАТА**

Превозник _____ са сједиштем у _____
улица _____ након што је прегледао цјеновник возних
карата изјављује следеће:

**ПРИХВАТАМО ЦЈЕНОВНИК ВОЗНИХ КАРАТА У ЦЈЕЛИНИ БЕЗ
ИКАКВИХ РЕЗЕРВИ ИЛИ ОГРАНИЧЕЊА И ИСТИ ЋЕМО
ПРИМЈЕЊИВАТИ У СКЛАДУ СА ОДРЕДБАМА ИЗ УГОВОРА.**

У _____

Дана _____

ДИРЕКТОР

/потпис и печат/

КООПЕРАНТ/И:

ДИРЕКТОР

/потпис и печат/

ПРИЛОГ 4.

ИЗЈАВА
О ПРИОРИТЕТУ КОД ИЗБОРА
(уколико се превозник пријављује на више група линија)

Превозник _____ са сједиштем у _____
улица _____ изјављује слjedeће:

**УКОЛИКО ДОБИЈЕМ НАЈВЕЋИ БРОЈ БОДОВА НА ДВИЈЕ ГРУПЕ
ЛИНИЈА, НА КОЈЕ САМ СЕ ПРИЈАВИО, ИЗЈАВЉУЈЕМ ДА СЕ
БОДОВАЊЕ ВРШИ СЉЕДЕЋИМ ПРИОРИТЕТОМ:**

1. _____
(уписати нумерички и
словима број групе)

2. _____
(уписати нумерички и
словима број групе)

У _____

Дана _____

ДИРЕКТОР

/потпис и печат/

ПРИЛОГ 5.

ИЗЈАВА
О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЉАЊА ДИЈЕЛА РЕДОВА ВОЖЊЕ ОД СТРАНЕ
ЈАВНОГ ГРАДСКОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Превозник _____ са сједиштем у _____

улица _____ изјављује сљедеће:

УПОЗНАТ САМ СА ПЛАНОМ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ДА СЕ ОСНУЈЕ
ЈАВНО ГРАДСКО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ, А КОЈЕ ЋЕ ОБАВЉАТИ
ДИО РЕДОВА ВОЖЊЕ КОЈИ ЈЕ САСТАВНИ ДИО ЈАВНОГ ПОЗИВА.

У _____

Дана _____

ДИРЕКТОР

/потпис и печат/

КООПЕРАНТ/И:

ДИРЕКТОР

/потпис и печат/

ПРИЛОГ 6

Превозник _____ са сједиштем у _____ улица _____ пријављује сљедеће:

ТАБЕЛА
ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ АУТОБУСА

[illegible]

12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										

Закључно са редним бројем ____.

Напомена:

- Саставни дио табеле су овјерене фотокопије потврда о регистрацији - саобраћајних дозвола, односно документ који издаје овлашћена институција.
- Уколико се пријави већи број аутобуса од броја неопходног за одржавање групе линија, аутобуси ће се бодовати оним редосљедом како су наведени до неопходног броја,
- Уколико се превозник пријављује са коопернатом/кооперантима у табелу се уносе и аутобуси за кооперанта/кооперанте, а у рубрици кооперант се уписије назив кооперанта

У _____

Дана _____

Превозник:

ДИРЕКТОР

/потпис и печат/

Кооперант/кооперанти

ДИРЕКТОР

/потпис и печат/

ПРИЛОГ 7

Превозник _____ са сједиштем у _____
улица _____ пријављује следеће:

Т А Б Е Л А
ЗА МАНИПУЛАТИВНИ ПРОСТОР ЗА АУТОБУСЕ

Р.бр.	Катастарска општина	к.ч.	Површина (m ²)	Врста подлоге (Б- бетон или асфалт НМ – насути материјал, туцаник или шљунак О – остало /травнате, земљане и др површине/)	Манипулативни простор за аутобусе од кооперанта (да – назив кооперанта / не)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Закључно са редним бројем ____.

Напомена:

- Бодовање на основу критеријума »МАНИПУЛАТИВНИ ПРОСТОР ЗА АУТОБУСЕ« се врши на основу Правилника о Јавном позиву за вршење јавног градског и приградског превоза на подручју града Бања Лука.

Превозник:

Кооперант/кооперанти:

у _____

ДИРЕКТОР

ДИРЕКТОР

Дана _____

/потпис и печат/

/потпис и печат/

ПРИЛОГ 8

Превозник _____ са сједиштем у _____
улица _____ пријављује следеће:

Т А Б Е Л А
ЗА ПРОСТОР ЗА ОДРЖАВАЊЕ АУТОБУСА

Р.бр.	Катастарска општина	к.ч.	Површина (m ²)	Простор за одржавање од кооперанта (да – назив кооперанта / не)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Закључно са редним бројем ____.

Напомена:

- Бодовање на основу критеријума »ПРОСТОР ЗА ОДРЖАВАЊЕ АУТОБУСА« се врши на основу Правилника о Јавном позиву за вршење јавног градског и приградског превоза на подручју града Бања Лука.

Превозник:

Кооперант/кооперанти

У _____

ДИРЕКТОР

ДИРЕКТОР

Дана _____

/потпис и печат/

/потпис и печат/

ПРИЛОГ 9

Превозник _____ са сједиштем у _____
улица _____ пријављује сљедеће:

Т А Б Е Л А
ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ КАНАЛА ЗА ОДРЖАВАЊЕ АУТОБУСА

Р.бр.	Ознака канала	Катастарска општина, к.ч.	Димензије канала (ширина, дужина, дубина)	Простор за одржавање од кооперанта (да – назив кооперанта / не)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Закључно са редним бројем ____.

Напомена:

- Бодовање на основу критеријума »КАНАЛ ЗА ОДРЖАВАЊЕ АУТОБУСА« се врши на основу Правилника о Јавном позиву за вршење јавног градског и приградског превоза на подручју града Бања Лука.

Превозник:

Кооперант/кооперанти

у _____

ДИРЕКТОР

ДИРЕКТОР

Дана _____

/потпис и печат/

/потпис и печат/

349.

На основу члана 26. Правилника о критеријумима и поступку одабира корисника. додјели, начину и условима кориштења стамбених јединица у вишестамбеним зградама изграђеним у оквиру регионалног стамбеног програма („Службени гласник БиХ“, број 18/16), члана 83. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), као и на основу Одлуке о утврђивању Коначне листе корисника Под - пројекта БиХ 6 за град Бању Луку- додатна листа корисника права на стамбено збрињавање према редослиједу приоритета, број 18.04-020-1228-21336/22 од 16.02.2023. године, Градоначелник града Бања Лука, доноси

О Д Л У К У

**о додјели на кориштење стамбене јединице
социјалног становања у насељу Куљани**

I

Стамбена јединица у Улици 12. Куљанска број 63, други спрат, стан број 29, једноособан, површине 38.01 м², која је одлуком Градоначелника број 12-Г-3051/20 од 09.09.2020. године додијељена Шарић Владиславу, због смрти именованог, додјељује се Кнежевић Весни из Бање Луке, која је сљедећа на додатној листи корисника права на стамбено збрињавање према редослиједу приоритета.

II

Градоначелник ће у име града Бања Лука закључити уговор о закупу стана са корисником из претходне тачке ове одлуке.

III

За провођење ове одлуке задужују се Одејек за управљање непокретном имовином града и Одјељење за финансије Градске управе града Бања Лука.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику града Бања Луку.

Број: 11-Г-2708/26.
Дана, 16.6.2026. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драшко Станивуковић, с.р.

350.

На основу члана 59. став 1. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 67. став 1. тачка 21. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19) и члана 21. став 3. Одлуке о комуналном реду („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 6/18,40/18, 28/22 и 30/23), Градоначелник Града Бања Лука, доноси

О Д Л У К У

о расписивању јавног огласа

I

Расписује се јавни оглас о додјели локације за привремено заузимање јавне површине за постављање привременог монтажно - демонтажног објекта киоска - штанда за продају сладоледа, према критеријуму највишег износа.

II

Јавни оглас ће се провести у складу са Одлуком о комуналном реду („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 6/18, 40/18, 28/22 и 30/23) и Планом кориштења јавних површина („Службени гласник Града Бања Лука“, број 11/18), а биће објављен на огласној табли Градске управе Града Бања Лука и на званичној интернет страници Града Бања Лука.

III

За реализацију ове одлуке задужује се Комисија за провођење поступка јавног огласа.

IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 11-Г-3005/26.
Дана, 26.6.2026. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драшко Станивуковић, с.р.

351.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 67. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19) и члана 37. Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 35/25 и 8/26), Градоначелник Града Бања Лука доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовању Комисије за провођење поступка јавног
огласа о додјели локација за привремено заузимање
јавне површине за постављање привременог
монтажно - демонтажног објекта киоска - штанда
за продају сладоледа,
према критеријуму највишег износа**

I - За провођење поступка јавног огласа о додјели локација за привремено заузимање јавне површине за постављање привременог монтажно - демонтажног објекта киоска - штанда за продају сладоледа, према критеријуму највишег износа, именује се Комисија, у саставу:

1. Бојана Савић - председник Комисије,
2. Радомир Вулин – члан,
3. Далиборка Даниловић – члан.

II - Задатак Комисије је да: утврди текст јавног огласа и објави га у средствима јавног информисања, на огласној табли Градске управе Града Бања Лука и на званичној интернет страници Града Бања Лука, проведе поступак јавног надметања и закључком утврди резултате јавног надметања и исте објави на огласној табли Градске управе Града Бања Лука.

III - Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 11-Г-3007/26.
Дана, 29.6.2026. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драшко Станивуковић, с.р.

352.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 83. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 09/19) и Закључка о усвајању Календара културних манифестација града Бања Лука за 2026. годину

(„Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/26)
Градоначелник доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Организационог одбора за одржавање манифестације „Кочићев дани“

1. У Организациони одбор за одржавање манифестације „Кочићев дани“ (у даљем тексту: Организациони одбор) именују се:

- 1) **Драшко Станивуковић**, градоначелник - председник Организационог одбора,
- 2) **Мирија Савић-Бањац**, замјеник председника,
- 3) **Теа Беадер**, Кабинет градоначелника, Тим за комуникације - члан,
- 4) **Огњен Савановић**, Кабинет градоначелника - члан,
- 5) **Милан Аљетић**, Одјељење за финансије - члан,
- 6) **Невена Благојевић-Подрић**, Одјељење за друштвене дјелатности - члан,
- 7) **Сузана Јовић**, Одјељење за комуналне послове - члан,
- 8) **Невена Шљивић Бабић**, Одјељење за комуналне послове - члан,
- 9) **Валентина Балабан**, Одјељење за саобраћај и путеве - члан,
- 10) **Синиша Штрбац**, Одјељење за инспекцијске послове - члан,
- 11) **Радислав Гојковић**, Одјељење за комуналну полицију - члан,
- 12) **Драган Бабић**, Одсек за послове Цивилне заштите и професионалне територијално ватрогасно – спасилачке јединице - члан,
- 13) **Душко Певуља** - члан
- 14) **Ђурица Вукелић**, Полицијска управа Бања Лука - члан,
- 15) **Младен Матовић**, ЈУ „Бански двор - Културни центар“ Бања Лука - члан,
- 16) **Невена Тодоровић**, ЈЗУ „Дома здравља“ Бања Лука - члан,
- 17) **Миња Шурлан**, ЈУ Туристичка организација Града Бања Лука - члан,

2. Послове консултантских услуга за потребе организовања манифестације обављаће Божана Шљивар.

3. Чланови Организационог одбора ће предложити, разматрати и усвојити Програм манифестације „Кочићев дани“ са финансијским планом за обезбјеђење потребних средстава, те вршити координацију активности и пратити реализацију усвојеног програма.

4. Организациони одбор има обавезу да се састаје у складу са динамиком планираних активности.

5. За потребе припреме манифестације, чланови Организационог одбора, свако у својој дјелатности, комуницирају са Секретаријатом Организационог одбора за одржавање манифестације „Кочићев дани“ како би манифестација била успјешно припремљена и реализована.

6. За рад чланова Организационог одбора није предвиђена накнада.

7. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 11-Г-2911/26.
Дана, 22.6.2026. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драшко Станивуковић, с.р.

353.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 67. Статута Града Бања Лука

(„Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19),
градоначелник Града Бања Лука, доноси

З А К Љ У Ч А К

о давању сагласности на Правилник
о начину и поступку пријема дјеце у вртиће
ЈУ „Центар за предшколско васпитање
и образовање“ Бања Лука

1. Даје се сагласност на Правилник о начину и поступку пријема дјеце у вртиће ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука, број: 01-1018/26 донијет на сједници Управног одбора ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука одржаној 08.06.2026. године.

2. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

О б р а з л о ж е њ е

Управни одбор ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука, на сједници одржаној 08.06.2026. године донио је Одлуку о усвајању Правилника о начину и поступку пријема дјеце у вртиће ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука под бројем: 01-1018-1/26.

У име оснивача Градоначелник даје сагласност на Статут и друга општа акта установа чији је оснивач Град.

С обзиром на наведено, а у смислу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 67. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), одлучено је као у диспозитиву овог Закључка.

Број: 11-Г-2809/26.
Дана, 19.6.2026. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драшко Станивуковић, с.р.

354.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 67. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/18 и 9/19), градоначелник Града Бања Лука, доноси

З А К Љ У Ч А К

о давању сагласности на Правилник о условима
и начину остваривања подстицајних средстава
за развој пољопривредне производње за 2026. годину

1. Даје се сагласност на Правилник о условима и начину остваривања подстицајних средстава за развој пољопривредне производње, број: 830/2026 од 25.06.2026. године.

2. Правилником се у члану 1., одређују намјена, услови и начин остваривања права на подстицајна средства, критеријуми и поступак за додјелу, потребна документација, висина подстицајних средстава и контрола одобрених средстава.

3. Овај Закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

О б р а з л о ж е њ е

Управни одбор „Центра за развој пољопривреде и села“ Бања Лука, на сједници одржаној дана 25.06.2026. године, донио је Одлуку о усвајању Правилника о условима и начину остваривања подстицајних средстава за развој

пољопривредне производње за 2026. годину, број: УО-830-1/2026.

У име оснивача градоначелник даје сагласност на статут и друга општа акта установа чији је оснивач Град.

С обзиром на наведено, а у смислу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16,36/19,61/21,100/25 и 114/25) и члана 67. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/18 и 9/19), одлучено је као у диспозитиву овог Закључка.

Број: 11-Г-3051/26.
Дана, 30.6.2026. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драшко Станивуковић, с.р.

355.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 83. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19) и члана 3. став 2. Одлуке о условима и начину одржавања јавних манифестација, те коришћењу аудио и видео помагала у објектима и изван њих („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 43/18, 5/19 и 21/19), доносим

ЗАКЉУЧАК

I Удружењу грађана „РЕФЛЕКСИЈА“ из Бање Луке, као организатору манифестације под називом „PARKIC PARTY“; у складу са чланом 3. став 2. Одлуке о условима и начину одржавања јавних манифестација, те коришћењу аудио и видео помагала у објектима и изван њих, одобрава се извођење музичких садржаја 26.06/27.06.2026. године, на крову Дома омладине, улица Ћуре Даничића бр. 1, у Бањој Луци, у времену до 02.00 часа.

II Организатор манифестације је дужан да се придржава радног времена утврђеног овим закључком, као и одредби прописа који регулишу јавни ред и мир.

III Овај закључак доносим на захтјев организатора горе поменуте манифестације, а у циљу обogaћивања туристичке понуде града Бања Лука.

IV Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 11-Г-2914/26.
Дана, 22.6.2026. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драшко Станивуковић, с.р.

САДРЖАЈ

ГРАДОНАЧЕЛНИК:

- 348. Правилник** о Јавном позиву за вршење градског и приградског превоза на подручју града Бања Лука.....1
- 349. Одлука** о додјели на кориштење стамбене јединице социјалног становања у насељу Куљани.....17
- 350. Одлука** о расписивању јавног огласа о додјели локација за привремено заузимање јавне површине за постављање привременог монтажно – демонтажног објекта киоска – штанда за продају сладоледа, према критеријуму највишег износа.....17
- 351. Рјешење** о именовању Комисије за провођење поступка јавног огласа о додјели локација за привремено заузимање јавне површине за постављање привременог монтажно – демонтажног објекта киоска – штанда за продају сладоледа, према критеријуму највишег износа.....17

- 352. Рјешење** о именовању Организационог одбора за одржавање манифестације „Кочићеви дани“.....17
- 353. Закључак** о давању сагласности на Правилник о начину и поступку пријема дјецe у вртиће ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука.....18
- 354. Закључак** о давању сагласности на Правилник о условима и начину остваривања подстицајног средства за развој пољопривредне производње за 2026. годину.....18
- 355. Закључак** којем се Удружењу грађана „РЕФЛЕКСИЈА“ из Бање Луке, као организатору манифестације под називом „PARKIC PARTY“, одобрава извођење музичких садржаја 26.06/27.06.2026. године, у времену до 02.00 часа.....19