

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БАЊА ЛУКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
-Одјељење за друштвене дјелатности-**

Број:07-30-783/24

Дана, 04.04.2024. године

На основу члана 4. Правилника о додјели једнократне новчане помоћи за побољшање услова становања породица са четворо и више дјеце („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 24/18, 23/21, 4/22 и 9/24), Одјељење за друштвене дјелатности Града Бања Лука *расписује*

Ј А В Н И П О З И В
за додјелу једнократне новчане помоћи за побољшање услова становања породица са четворо и више дјеце

I

Једнократна новчана помоћ има за циљ побољшање основних услова становања породица са четворо и више дјеце.

II

Да би породица могла да оствари једнократну новчану помоћ, потребно је да испуњава следеће услове:

- 1) да има пребивалиште на територији града Бања Лука,
- 2) да је стамбена јединица или земљиште на којем се налази стамбена јединица у власништву породице,
- 3) да је корисник права код ЈУ „Центар за социјални рад“ и не може без подршке шире друштвене заједнице да побољша услове становања.

III

Износ једнократне новчане помоћи који се може додијелити једној породици не може бити већи од 5.000,00 КМ.

Висина и број одобрене једнократне новчане помоћи, зависи од планираних и расположивих средстава у буџету Града, за ову намјену.

IV

Уз пријаву за додјелу једнократне новчане помоћи за побољшање услова становања, обавезно је приложити следећу документацију:

- 1) доказ о броју чланова породичног домаћинства (кућна листа),
- 2) доказ о власништву над стамбеном јединицом или земљиштем на којем се налази стамбена јединица,
- 3) предрачун за набавку грађевинског материјала и грађевинских радова,
- 4) фотокопију текућег рачуна подносиоца пријаве на јавни позив.

V

Извјештај стручног радника (Социјална анамнеза) о породици, са приједлогом мјера, Одјељење прибавља по службеној дужности од ЈУ „Центра за социјални рад“ Бања Лука.

VI

Пријаве за јавни позив разматра и приједлог за додјелу једнократне новчане помоћи утврђује Комисија за додјелу једнократне новчане помоћи за побољшање услова становања породица са четворо и више дјеце, именована од стране Градоначелника.

Комисија у року од седам дана од дана затварања јавног позива утврђује број пристиглих пријава на јавни позив и путем Одјељења тражи од ЈУ „Центар за социјални рад“ Бања Лука, Извјештај стручног радника (Социјална анамнеза) о свакој породици чија ће пријава бити разматрана.

Комисија разматра пријаве у року од 30 дана од дана достављања Извјештаја стручног радника (Социјалне анамнезе), бодује исте и утврђује ранг-листу.

VII

Ранг - листа се објављује на огласној плочи Градске управе Града Бања Лука и на интернет страници Града Бања Лука.

У року од осам дана од дана објављивања ранг - листе подносилац пријаве има право приговора Градоначелнику на наведену ранг-листу.

О приговорима одлучује Градоначелник.

На основу коначне ранг-листе начелник Одјељења доноси рјешење о додјели једнократне новчане помоћи које је коначно.

VIII

Пријаве на јавни позив се подносе Одјељењу за друштвене дјелатности путем пријемне канцеларије Градске управе Града Бања Лука, број 16 или поштом, позивјући се на број 07-30-783/24 у року од 21 дана од дана објављивања јавног позива на интернет страници Града Бања Лука.

IX

Јавни позив остаје отворен **21 (двадесетједан) дан**, од дана објављивања на интернет страници Града Бања Лука www.banjaluka.rs.ba.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

X

Подносилац чија је пријава позитивно ријешена дужан је да у року од 6 мјесеци од уплате средстава, Одјељењу достави извјештај и доказе да су буџетска средства утрошена за наведену намјену, у супротном, у истом року је дужан да средства врати Градској управи Града Бања Лука.

XI

Све информације у вези са Јавним позивом могу се добити путем телефона број 051/244-444 локал 494, или директно, у канцеларији број 24.


ПО ОВЛАШТЕЊУ ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Данијела Кајкут, дипл. економиста