

**ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА РАСПОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ  
ОД НАКНАДЕ ЗА ПРЕТВАРАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У  
НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ**

| <b>1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ</b>                                      |                            |
|--|----------------------------|
| <b>Физичко лице</b>  |                            |
| Име и презиме носиоца ППГ:   |                            |
| Број ЛК и место издавања:  |                            |
| ЈМБГ:  |                            |
| <b>Правно лице</b>   |                            |
| Пословно име правног лица:   |                            |
| Име и презиме овлашћеног лица.   |                            |
| Матични број ЈИБ   |                            |
| Порески идентификациони број:  |                            |
| Назив претежне делатности из АПР-а:  |                            |
| <b>Сви подносиоци захтева</b>  |                            |
| Број регистрованог пољопривредног газдинства БПГ                                   |                            |
| Адреса   |                            |
| Мјесна заједница   |                            |
| Адреса (улица и број)  |                            |
| Контакт телефони   |                            |
| e-mail   |                            |
| Назив банке  |                            |
| Број рачуна  |                            |
| ДОСАДАШЊЕ КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА  | Да                      Не |
| <b>2. КРАТАК ОПИС СТАЊА ПАРЦЕЛЕ</b>  |                            |
|  |                            |
| <b>3. ПРОЦЕНА ПОТРЕБНИХ АКТИВНОСТИ И СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УРЕЂЕЊА ЗЕМЉИШТА</b> |                            |
|  |                            |

| 4. ПОПИС ДОСТАВЉЕНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ – за физичка лица |  |  |
|---|--|--|
| 1.  | <b>Образац пријаве</b>   |  |
| 2.  | <b>Лична карта - фотокопија</b>  |  |
| 3.  | <b>Копија катастарског плана</b> за предметно земљиште(не старији од 6 мјесеци) са знаком парцеле која се уређује, на име подносиоца захтјева или члана газдинства уписаног у регистар ППГ<br>-Уколико земљиште има више власника потребна је сагласност сувласника,<br>-Уколико је земљиште предмет оставинске расправе, потребно је доставити доказ од суда да је поступак у току, или у случају окончања поступка, овјерено рјешење о наслеђивању,<br>-Уговор о закупу земљишта овјерен код надлежних органа, или Образац -7 АПИФ |  |
| 4.  | Фотокопија потврде о регистрацији газдинства код АПИФ-а (регистровани послје 01.11.2021. године)   |  |
| 5.  | <b>Фотокопија текућег рачуна</b>   |  |
| 6.  | <b>Рјешење Одјељења за борачко инвалидску заштиту</b> Градске управе града Бања Лука – за <i>породице погинулих бораца и ратне војне инвалиде</i><br><br>Потврде/рјешења: <b>Удружење породице 4+ или Центра за социјални рад</b>  |  |
| 7.  | <b>Увјерење о измиреним свим пореским обавезама</b> закључно са 31.12.2021. године (Пореска управа РС)   |  |
| 9.<br>*   | Увјерење о измиреним обавезама према Граду ( комуналне таксе и остали градски непорески приходи закључно са 31.12.2021. год. у <i>Одјељењу за финансије, Градска управа Бања Лука</i><br>Увјерење о измиреним обавезама по основу комуналне накнаде у <i>Заводу за изградњу а.д. Бања Лука</i> (закључно са 31.12.2021. год.)  |  |
| 10.   | Гаранција у облику изјаве власника или корисника пољопривредног земљишта ( <b>Образац бр. 2</b> – доступан у Центру или на веб страници Центра и Града ) да ће предметно земљиште користити у складу са одредбама члана 45, став 1. Закона о пољопривредном земљишту   |  |
| Документација за правна лица                        |  |  |
| 1.  | <b>Образац пријаве</b>   |  |
| 2.  | Извод из централног регистра предузетника или извод и регистар пословних субјеката   |  |
| 3.  | Доказ да се баве пољопривредном дјелатношћу- <b>обавјештење о разврставању пословног субјекта по дјелатности (АПИФ)</b>  |  |

|         |  |  |
|---------|--|--|
| 4.      | Копија катастарског плана са назнаком парцеле која се уређује за предметно земљиште (не старији од 6 мјесеци) са назнаком парцеле која се уређује  |  |
| 5.      | Уговор о закупу земљишта овјерен од стране надлежних органа  |  |
| 6.      | Фотокопија потврде о регистрацији газдинства код АПИФ-а (регистровани после 01.11.2021. године)  |  |
| 7.      | <b>Фотокопија жиро рачуна</b>  |  |
| 8.      | <b>Увјерење о измиреним пореским обавезама</b> закључно са 31.12.2021. године ( <i>Пореска управа РС</i> ) и Увјерење о измиреним обавезама ПДВ-а ( <i>Управа за индиректно опорезивање БИХ</i> ) закључно са 31.12.2021. год.   |  |
| 9.<br>* | <b>Увјерење о измиреним обавезама према Граду</b> ( комуналне таксе и остали градски непорески приходи закључно са 31.12.2021. год. (Одјељење за финансије/ Градска управа Бања Лука) и<br><b>Увјерење о измиреним обавезама по основу комуналне накнаде у „Заводу за изградњу“ а.д. Бања Лука</b> |  |
| 10      | Гаранција у облику изјаве власника или корисника пољопривредног земљишта ( <b>Образац бр. 2</b> – доступан у Центру или на веб страници Центра и Града) да ће предметно земљиште користити у складу са одредбама члана 45, став 1. Закона о пољопривредном земљишту                                |  |

Датум: \_\_\_\_\_ 2022. год

\_\_\_\_\_  
Потпис подносиоца захтјева\*

\*Подносилац захтјева је носилац газдинства (физичко лице), или одговорно (овлаштено) лице у правном лицу