



Република Српска
Град Бања Лука
Градоначелник
Градска управа
Одсјек за јавне набавке
Трг српских владара 1, Бања Лука

У складу са чланом 7. Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број 66/16), Град Бања Лука је припремио

ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА ЗА УСЛУГЕ ХОТЕЛСКОГ СМЈЕШТАЈА У ЗЕМЉИ

- 1) **Назив уговорног органа:**
Град Бања Лука
- 2) **Референтни број Јединственог рјечника јавних набавки (ЈРЈН):**
55100000-1; Хотелске услуге
- 3) **Опис предмета набавке:**
Услуга хотелског смјештаја подразумјева:
 1. Услугу ноћења у једнокреветној соби, двокреветној соби и у апартману са доручком и урачунатом боравишном таксом;
 2. Услугу ноћења у једнокреветној соби, двокреветној соби и у апартману, на бази пуног пансиона и урачунатом боравишном таксом;
- 4) **Период на који се закључује уговор:**
Током 2022. године
- 5) **Мјесто кориштења услуга:**
Територија цијеле Босне и Херцеговине
- 6) **Процијењена вриједност јавне набавке за период за који ће се услуге набављати:**
50.000,00 КМ, без ПДВ-а
- 7) **Понуда и критеријум за избор**
Уговорни орган ће одредити критеријум за додјелу у складу са појединачним потребама. Сваки рачун за извршену услугу хотелског смјештаја ће се сматрати уговором. Хотели ће за сваку услугу смјештаја издавати појединачну фактуру по датуму кориштења услуга смјештаја и корисника услуге.
- 8) **Начин достављања понуде:**
 - Путем поште: Град Бања Лука, Трг српских владара, 1, 78000 Бања Лука, или
 - Путем електронске поште:
 - kabinet.gradonacelnika@banjaluka.rs.ba
 - vesna.grozdanic@banjaluka.rs.ba

Документ са цијенама треба бити потписан и овјерен од овлашћеног лица за заступање хотела.

Понуђач се треба изјаснити о контакт подацима понуђача ради резервације смјештаја и да ли хотел има властити паркинг простор, чије кориштење улази у цијену смјештаја.

У наведену цијену смјештаја не улази кориштење додатних услуга хотела.

Достављене јединичне цијене услуга хотелског смјештаја с урачунатим евентуалним попустом и ПДВ-ом се могу промијенити само уз писану сагласност Уговорног органа у периоду током којег ће се предметне услуге набављати.

9) Начин резервације смјештаја:

- Овлаштено лице Уговорног органа ће прво телефонским путем (усмено) провјерити да ли одређени хотел за одређену потребу има слободног капацитета за смјештај;
- Уколико хотел располаже слободним простором, овлаштено лице Уговорног органа ће резервацију извршити путем мејла;
- Понуђач/хотел треба да мејлом потврди могућност реализације захтијеване резервације у року од један (1) сат од пријема мејла резервације Уговорног органа;
- Након наведеног, овлаштено лице Уговорног органа доставља хотелу званичну наруџбу;
- Уговорни орган према специфичностима догађаја и потребама, утврђује чије хотелске услуге ће користити за сваку појединачну потребу смјештаја.

10) Начин пружања услуга:

Услуге хотелског смјештаја ће се набављати сукцесивно по потреби Уговорног органа на период - до краја календарске године.

11) Крајњи рок за достављање понуда:

31.12.2022. године

12) Контакт особе:

- Весна Грозданић,
Тел: 051/244-444, локал 722
e-mail: vesna.grozdanic@banjaluka.rs.ba
- Биљана Аничич
- Tel: 051/244-444, lokal 552
- e-mail: kabinet.gradonacelnika@banjaluka.rs.ba

Број: 15-404-226/22

Датум: 08.06.2022. године

Шеф Одсека

Драшко Кутић, дипл. правник