

На основу члана 97. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Сл. гласник Републике Српске“, бр. 97/16), члана 4. Правилника о пријему у радни однос и стручном оспособљавању приправника у Градској управи Града Бања Лука („Сл. гласник Града Бања Лука“, бр. 27/17 и 23/19), члана 67. Статута Града Бања Лука („Сл.гласник Града Бања Лука“, број 14/18 и 9/19) и Уговора о финансирању бруто плате приправника са ВСС, бр. 12-Г-3225/20, закљученог дана 23.09.2020. године, између Града Бања Лука и Завода за запошљавање Републике Српске, градоначелник Града Бања Лука, расписује

Ј А В Н И К О Н К У Р С

ЗА ПРИЈЕМ ПРИПРАВНИКА, СА ВИСОКОМ СТРУЧНОМ СПРЕМОМ, У ГРАДСКУ УПРАВУ ГРАДА БАЊА ЛУКА

I

У Градској управи Града Бања Лука, у оквиру реализације „Програма подршке запошљавању младих са ВСС и ССС у статусу приправника у 2020. години“ Завода за запошљавање Републике Српске, извршиће се пријем приправника, са завршеном високом стручном спремом (VII степен или 240 ECTS), и то:

1. дипломирани инжењер грађевинарства.....1 извршилац.

II - Приправнички статус

Приправник је лице које се прима у радни однос на одређено вријеме ради оспособљавања за самосталан рад у струци, односно самостално обављање посла, које након завршеног образовања први пут заснива радни однос у том степену стручне спреме или звања, као и лице које је провело на раду вријеме краће од времена утврђеног за приправнички стаж у том степену стручне спреме или звања.

Приправнички стаж за лица са завршеним високим образовањем траје годину дана.

III – Општи услови за пријем приправника

Приправник мора испуњавати сљедеће опште услове:

1. да је држављанин Републике Српске, односно Босне и Херцеговине;
2. да је старији од 18 година;
3. да има општу здравствену способност;
4. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у Градској управи јединице локалне самоуправе;
5. да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ, три године прије објављивања конкурса;
6. да није под оптужицом Међународног суда за ратне злочине почињене на подручју бивше Југославије у Хагу и да није одбио наредбу да се повинује пред Трибуналом – члан IX став 1. Устава БиХ;
7. да није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која је неспојива са дужношћу службеника у Градској управи, у складу са члановима од 43. до 47.

Закон о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16).

IV - Посебни услови

Приправник мора испуњавати сљедеће посебне услове:

1. завршен одговарајући факултет (VII степен или 240 ECTS);
2. да није обавио приправнички стаж у траженом степену стручне спреме, односно звању;
3. да се налази у евиденцији Завода за запошљавање Републике Српске, као активан тражилац посла.

V – Потребни документи

Уз пријаву, кандидат доставља доказе о испуњености општих и посебних услова наведених у јавном конкурсy.

Као доказ о испуњавању општих услова кандидат прилаже фото-копију увјерења о држављанству Републике Српске, односно Босне и Херцеговине, и изјаве да кандидат:

- 1) није под оптужницом Међународног суда за ратне злочине почињене на подручју бивше Југославије у Хагу и да није одбио наредбу да се повинује пред Трибуналом (чл. IX став 1. Устава БиХ);
- 2) није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у градској управи;
- 3) није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ три године прије објављивања конкурса;
- 4) да не постоји неспојивост и сукоб интереса у складу са чл. од 43. и 47. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе.

Као доказ о испуњавању посебних услова кандидат прилаже фото-копије:

- 1) дипломе о завршеном факултету;
- 2) увјерења о просјеку оцјена у току студирања;
- 3) увјерења да се налази у евиденцији Завода за запошљавање Републике Српске, као активан тражилац посла;
- 4) изјаву да није обавио приправнички стаж у траженом степену стручне спреме, односно звању.

Уколико кандидат из одређеног разлога не посједује диплому о стеченом високом образовању, а тражи се као доказ о испуњавању посебног услова за одређено радно мјесто, може да достави увјерење о дипломирању, које не може бити старије од рока потребног за издавање дипломе, односно не може бити старије од годину дана.

У случају да кандидат доставља уверење о дипломирању, уз увјерење доставља и потписано кратко образложење – изјаву у којој наводи разлоге достављања увјерења, а не дипломе, те уколико диплома није издата у предвиђеном року, доставља потврду високошколске установе да диплома није издата.

Кандидат који је високо образовање стекао по Болоњском систему студирања уз диплому доставља и додатак дипломи, у складу са одредбама прописа из области високог

образовања. Само у случају да високошколска установа додатак дипломи није уопште издавала, кандидат је дужан да уз диплому о стеченом високом образовању достави увјерење високошколске установе да додатак дипломи није издаван, односно да се не издаје.

Кандидати који су факултет завршили у иностранству имају обавезу да доставе нострификовану диплому, у складу са одредбама прописа из области високог образовања. Изузетно кандидати који су диплому стекли на територији бивше СФРЈ до 6. априла 1992. године, као и они који су дипломе стекли у Републици Србији немају обавезу да нострификују диплому.

Уколико је поступак нострификације дипломе почет раније или је у току у тренутку пријављивања на конкурс, кандидат је дужан да уз пријаву достави доказ о поднесеном захтјеву за нострификацију дипломе надлежном органу, с тим да нострификовану диплому доставља органу који је расписао конкурс најкасније до дана одржавања интервјуа.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве, као и пријаве кандидата који не испуњавају опште и посебне услове из јавног конкурса Комисија ће одбацити закључком.

VI

Поступак пријема приправника у радни однос јавним конкурсом проводи Комисија, коју именује Градоначелник из реда запослених у Градској управи Града Бања Лука након објаве јавног конкурса.

Комисија је дужна да утврди благовременост и потпуност пристиглих пријава, изврши контролу испуњености општих и посебних услова, обави интервју са кандидатима који испуњавају услове, изврши бодовање кандидата и утврди редослијед кандидата, тј. приоритетну ранг-листу.

Критеријуми и начин оцјењивања кандидата који испуњавају услове предвиђене конкурсом за пријем приправника, су сљедећи:

- 1) просјек оцјена;
- 2) дужина чекања на запослење у струци;
- 3) општи утисак.

Прворангирани кандидат, по приједлогу комисије за спровођење јавног конкурса, дужан је да, у року од седам дана од дана пријема обавјештења комисије, достави доказе о испуњавању општих и посебних услова, у оригиналу или овјереној фото-копији, увјерење о општој здравственој способности, увјерење да је неосуђиван (издаје МУП према мјесту рођења) као и овјерене изјаве о испуњености општих услова (тачка V подтачке 1), 3) и 4)) и посебног услова, како слиједи:

- да није под оптужницом Међународног суда за ратне злочине почињене на подручју бивше Југославије у Хагу и да није одбио наредбу да се повинује пред Трибуналом (чл. IX став 1. Устава БиХ),
- да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ три године прије објављивања конкурса, и
- да није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која је неспојива са дужношћу службеника у градској, односно општинској управи и
- да није обавио приправнички стаж у траженом степену стручне спреме, односно звању.

Ако прворангирани кандидат не достави напријед наведене доказе, у прописаном року или ако на основу достављених доказа комисија утврди да кандидат не испуњава опште и посебне услове, позваће сљедећег кандидата по броју освојених бодова са листе успјешних кандидата, да достави горе наведене доказе о испуњавању општих и посебних услова, и одговарајуће овјерене изјаве.

Са изабраним кандидатом закључиће се уговор о обављању приправничког стажа, у трајању предвиђеном законом.

VII

Пријаве на Јавни конкурс достављају се лично у Пријемној канцеларији Градске управе, или путем поште, на адресу:

Градска управа Града Бања Лука – Одсјек за развој локалне самоуправе и управљање људским ресурсима, Трг српских владара бр. 1, Бања Лука.

Особа задужена за давање додатних обавјештења о јавном конкурс ју је Остоја Перишић, шеф Одсјека за развој локалне самоуправе и управљање људским ресурсима, контакт телефон 051/244-573.

VIII

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса. Јавни конкурс биће објављен у дневном листу „Глас Српске“. Ако Конкурс не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана последњег објављивања.

Јавни конкурс ће за вријеме трајања рока за пријаву бити објављен и на званичној web-страници Града Бања Лука.

Број:12-Г-3813/20
Дана: 05.11.2020. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК:

Мр Игор Радојичић