|  |  |
| --- | --- |
| **Подносилац захтјева** | **ГУБЛ-ОБ-11/07** |
|  Назив правног лица  |  |  *( ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ)* |
| Адреса |  |
| ЈИБ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Контакт особа |  |
| Контакт телефон  |   |

 **ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КУЛТУРУ, ТУРИЗАМ И СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ**

 ПРЕДМЕТ : **КАЛЕНДАР ТУРИСТИЧКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА**

Врста манифестације

 Назив манифестације

која ће се одржати од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

 а према обрасцу приједлога манифестација који се доставља у прилогу.

|  |
| --- |
|  **Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А** |
| **Назив документа** | **Институција** | **Форма** | **Коментар** |
| 1. Рјешење о упису у судски регистар | АПИФ/суд | Копија | - |
| 2. Потврда о регистрацији у Пореској управи (ЈИБ) | Пореска управа | Копија | - |
| 3. Доказ о отвореном рачуну у банци | Банка | Копија | - |
| 4. Статут субјекта (само код удружења) | Странка | Копија | - |
| 5. Писма подршке (мишљење и оцјене других субјеката о пројектима или награде и признања) | Странка | Оригинал | - |
| 6. Образац за календар туристичких манифестација | Град Бања Лука - Одјељење за културу, туризам и социјалну политику | Оригинал | - |

|  |
| --- |
| **Т А К С Е И Н А К Н А Д Е** |
| **Назив таксе/накнаде** | **Износ таксе/накнаде** | **Број рачуна** | **Позив на бр./коментар** |
| - - - - |

 **Рок за рјешавање уредног предмета (са потпуном документацијом): Рок за преглед потпуности захтјева 3 дана.
 Рок за рјешавање потпуног захтјева 8 дана.**

**Вријеме важења одлуке по захтјеву (дани): До исплате средстава и достављања извјештаја.**

 (Датум подношења захтјева) (Потпис подносиоца захтјева)