

ЛИСТА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ КОЈА СЕ ПРИЛАЖЕ УЗ ЗАХТЈЕВ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ
МУЗИЧКОГ ПРОГРАМА НА МАСОВНИМ СКУПОВИМА

-Овјерена копија рјешења о регистрацији предузетника, привредног друштва или другог правног лица, за обављање дјелатности организовања манифестација,

-овјерена копија личне карте лица овлашћеног за заступање или предузетника,

-овјерена копија примјерка јавне манифестације надлежном органу (Полицијској управи Бања Лука),

-копија уговора о ангажовању установе која врши мјерење буке и подаци о представнику исте, који ће бити присутан током трајања јавне манифестације и, по налогу комуналног полицајца или еколошког инспектора, вршити мјерење буке (листу установа могуће добити од Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске)

-копију уговора о давању простора, на којем се изводи јавна манифестација, на коришћење, закљученог између даваоца простора и организатора манифестације и

-доказ о извршеној уплати комуналне таксе за приређивање естрадног садржаја.

Према члану 8. став 2. Одлуке о условима и начину одржавања јавних манифестација, те коришћењу аудио и видео помагала у објектима и изван њих („Службени гласник Града Бања Лука“ бр. 43/18 и 5/19 – у даљем тексту Одлука), организатор подноси захтјев Одјељењу за привреду Градске управе Града Бања Лука, којим тражи одобрење за извођење музике на манифестацији естрадног садржаја, најкасније седам дана прије одржавања јавне манифестације. Према члану 4. став 1. Одлуке, забрањено је одржавање јавних манифестација у периоду од 02,00 до 06,00 часова, док, изузетно, градоначелник може закључком одобрити одржавање јавних манифестација и у горе наведеном периоду, уз обавезу да организатор претходно прибави сагласност Министарства унутрашњих послова Републике Српске – Полицијске управе Бања Лука.

За сва питања обратити се (благовремено) Одјељењу за привреду Градске управе Града Бања Лука.