

**20-404-215/19**

**НАБАВКА УСЛУГА ИЗ АНЕКСА 2 ДИО Б ЗАКОНА О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА**

**Избор хотела за смјештај гостију и угоститељске услуге за  
протоколарне догађаје**

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД БАЊАЛУКА  
ГРАДОНАЧЕЛНИК

Предмет : Набавка услуга из анекса 2 дио Б Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број 39/14)

Позивамо Вас за да учествујете у поступку јавне набавке услуга из анекса 2 дио Б Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број 39/14). Предмет поступка јавне набавке је избор хотела за смјештај гостију и угоститељске услуге за протоколарне догађаје. Законски основ за провођење поступка јавне набавке је члан 8. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број 39/14) и члан 1. Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б ЗЈН-а („Службени гласник БиХ“ број 66/16).

**А) Општи подаци :**

Уговорни орган: Град Бањалука  
Адреса: Трг српских владара 1  
Идентификациони број: 4401012920007  
Број банкарског рачуна: 555-007-12034888-60  
Детаљна адреса за кореспонденцију: Трг српских владара 1  
Телефон: 051/244-476  
Факс: 051/244-576  
Е-mail: biljana.djuric@banjaluka.rs.ba  
Веб страница: www.banjaluka.rs.ba  
Контакт особа : Биљана Ђурић, 051/244-476, канцеларија 119/1.  
Контакт особе за технички дио је Сабина Сарајлић, 051 /244-444, локал 854.

Уколико у поступку јавне набавке утврди постојање сукоба интереса између одређеног привредног субјекта и уговорног органа, уговорни орган ће поступити у складу с чланом 52. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број 39/14), у даљем тексту „ЗЈН“. У прилогу ове тендерске документације налази се изјава у вези члана 52. став (2) ЗЈН, коју су понуђачи дужни **потписати, овјерити код надлежног органа (градски/општински орган управе или нотар)** и доставити у понуди.

Ова јавна набавка је предвиђена у Плану јавних набавки уговорног органа за 2019. годину (редни број 215).

Врста уговора о јавној набавци : услуге.

Процјењена вриједност јавне набавке износи 40.000,00 КМ без ПДВ-а, ЛОТ 1 – 20.000,00 КМ, ЛОТ 2 – 10.000,00 КМ и ЛОТ 3 – 10.000,00 КМ.

Поступак јавне набавке се не води с циљем закључења оквирног споразума.

**Б) Подаци о предмету јавне набавке :**

Предмет поступка јавне набавке је избор хотела за смјештај гостију и угоститељске услуге за протоколарне догађаје, ЛОТ 1 – хотел са 4 \* (четири звјездице) на удаљености до 500 метара од Градске управе Града Бањалука, хотел са 4 \* (четири звјездице) на удаљености до километар од Градске управе Града Бањалука, ЛОТ 3 - хотел са 3 \* (три звјездице).

Ознака из ЈРЈН је 55000000-0 „Услуге хотела, ресторана и трговине на мало“.

Образац за цијену понуде (спецификација) налази се у прилогу ове тендерске документације.

Мјесто вршења услуге је град Бањалука.

## Ц) Услови за квалификацију понуђача :

Члан 46. ЗЈН-а. (способност за обављање професионалне дјелатности)

У циљу доказивања права на професионално обављање дјелатности, понуђачи требају доставити у понуди овјерену фотокопију (актуелног) извода из судског регистра, или рјешења о регистрацији. У зависности од лота за који подносе понуду, понуђачи требају доставити и доказ о томе колико звјездица има хотел (за ЛОТ 1 и ЛОТ 2 – 4 звјездице и за ЛОТ 3 – 3 звјездице).

## Д) подаци о понуди

Понуда мора да садржи сљедеће елементе :

- а) попуњен образац за достављање понуде, датум понуде, потпис и печат овлаштеног лица понуђача,
- б) овјерена фотокопија (актуелног) извода из судског регистра, или рјешења о регистрацији и доказ о томе колико хотел има звјездица,
- в) потписан примјерак изјаве у вези члана 52. став (2) ЗЈН-а (изјава потписана од стране лица овлаштеног за заступање понуђача и овјерена од стране надлежног органа, општинског/градског органа управе или нотара),
- г) попуњен образац за цијену понуде,
- д) потписан примјерак услова уговора,
- ђ) списак повјерљивих информација,
- е) попис докумената уз понуду
- ж) пуномоћ за лице које попуњава изјаву и понуду уколико то лице није овлаштено за заступање понуђача.

Понуда мора бити чврсто увезана (јемствеником или тврдо корицење као књига) и све стране понуде нумерисане, изузев штампане литературе, брошура, каталога и сл. Понуда мора бити исписана неизбрисивом тинтом.

Понуде се достављају на адресу уговорног органа, Трг српских владара 1, канцеларија 14, најкасније 04.06.2019. године до 12:00 сати.

Све измјене и допуне понуде се достављају на начин као и понуда, у року који је наведен. **Све исправке уписаних јединичних цијена и цијена које се добију множењем јединичних цијена и количина, морају бити овјерене потписом понуђача, уз назнаку датума када је исправка вршена.**

Понуђач мора доставити понуду на једном од језика у службеној употреби у БиХ. Штампана литература, брошуре, каталози или слично, уколико их понуђач приложи, морају бити преведени на један од језика у службеној употреби у БиХ (превод овјерен од стране овлаштеног судског тумача).

Понуде морају важити 60 дана рачунајући од истека рока за подношење понуда.

Понуђач доставља понуду у оригиналу и 1 (једној) копији на којима ће јасно писати: „ОРИГИНАЛ ПОНУДА“ и „КОПИЈА ПОНУДЕ“. Оригинал понуде и копија требају бити затворени у једној непровидној коверти, са називом и адресом уговорног органа, називом и адресом понуђача, на којој ће стајати: „ЈАВНА НАБАВКА 20-404-215/19 – Понуда за избор хотела за смјештај гостију и угоститељске услуге за протоколарне догађаје, ЛОТ 1 – хотел са 4 \* (четири звјездице) на удаљености до 500 метара од Градске управе Града Бањалука, хотел са 4 \* (четири звјездице) на удаљености до километар од Градске управе Града Бањалука, ЛОТ 3 - хотел са 3 \* (три звјездице) – НЕ ОТВАРАЈ – ОТВАРА КОМИСИЈА,,.

Понуде се подnose на адресу уговорног органа, Трг српских владара 1, канцеларија 14, најкасније 04.06.2019. године до 12:00 сати, а понуде се отварају истог дана у 12 сати и 40 минута у канцеларији 120 уговорног органа.

Није дозвољено подношење алтернативних понуда.

Укупна цијена понуде треба бити наведена у КМ.

Критеријум за избор најповољнијег понуђача је најнижа цијена по лоту.

Услови уговора су саставни дио ове тендерске документације.

#### **Е) Остали подаци**

У погледу могућности подуговарања, уговорни орган ће поступити у складу с чланом 73. ЗЈН-а. Гаранција за добро извршење посла се не захтјева.

Уговорни орган ће донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу поступка јавне набавке у периоду важења понуде (60 дана од истека рока за подношење понуда).

Жалба се изјављује Канцеларији за разматрање жалби, Филијала Бањалука, путем уговорног органа у писаној форми директно или препорученом пошљком. Рокови за изјављивање жалбе су прописани чланом 101. ЗЈН. Против ове тендерске документације може се поднијети жалба у року од 10 дана од дана преузимања исте.

## **АНЕКСИ**

Сљедећи анекси су саставни дио тендерске документације:

Анекс 1: Образац за понуду,

Анекс 2: Писмена изјава у вези члана 52. став (2) ЗЈН-а,

Анекс 3: Образац за цијену понуде (ЛОТ 1 – ЛОТ 3),

Анекс 4: Списак повјерљивих информација,

Анекс 5: Основни елементи уговора (ЛОТ 1 – ЛОТ 3).

Анекс 1

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Број набавке: 20-404-215/19

УГОВОРНИ ОРГАН  
ГРАД БАЊАЛУКА  
ТРГ СРПСКИХ ВЛАДАРА 1

ПОНУЂАЧ :

\*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача.  
Подуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке.

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну комисију)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
E-mail	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА\*

\*Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки, Број обавјештења о набавци....., дана....., достављамо понуду и изјављујемо сљедеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. .... (број набавке коју је дао уговорни орган), овом изјавом прихватамо њене одредбе у цијелости, без икаквих резерви или ограничења.
2. Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за испоруку роба, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.
3. Цијена наше понуде за ЛОТ 1 (без ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ КМ  
 Попуст који дајемо на цијену понуде је \_\_\_\_\_ КМ или \_\_\_\_\_ %  
 Цијена наше понуде, са укљученим попустом је \_\_\_\_\_ КМ  
 ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) \_\_\_\_\_ КМ  
 Укупна цијена за уговор за ЛОТ 1 је \_\_\_\_\_ КМ
4. Цијена наше понуде за ЛОТ 2 (без ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ КМ  
 Попуст који дајемо на цијену понуде је \_\_\_\_\_ КМ или \_\_\_\_\_ %  
 Цијена наше понуде, са укљученим попустом је \_\_\_\_\_ КМ  
 ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) \_\_\_\_\_ КМ  
 Укупна цијена за уговор за ЛОТ 2 је \_\_\_\_\_ КМ
5. Цијена наше понуде за ЛОТ 3 (без ПДВ-а) је \_\_\_\_\_ КМ  
 Попуст који дајемо на цијену понуде је \_\_\_\_\_ КМ или \_\_\_\_\_ %  
 Цијена наше понуде, са укљученим попустом је \_\_\_\_\_ КМ  
 ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) \_\_\_\_\_ КМ  
 Укупна цијена за уговор за ЛОТ 3 је \_\_\_\_\_ КМ

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

6. Предузеће које доставља ову понуду је домаће са сједиштем у БиХ и најмање 50% понуђених роба за извршење овог уговора је из БиХ/50%, или радне снаге која ће радити на реализацији овог уговора о набавци услуга/радова, су резиденти Босне и Херцеговине, а докази да наша понуда испуњава услове за преференцијални третман домаћег, који су тражени тендерском документацијом су у саставу понуде.  
 \*Уколико се на понуду не може примјенити преференцијални фактор домаћег, навести да се на понуду не примјењују одредбе о преференцијалном третману домаћег.
7. Ова понуда важи (број дана или мјесеци се уписују и бројчано и словима, а у случају да се разликују, валидан је рок важења понуде уписан словима), рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до {...../...../.....} (датум).

6. У погледу могућности подуговарања (члан 73. ЗЈН-а), потребно је да понуђач заокружи једну од следећих опција :



А) понуђач не намјерава ниједан дио уговора подуговарањем пренијети на треће стране,

Б) понуђач намјерава дио уговора пренијети на треће стране.

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача:  
{.....}

Потпис овлаштеног лица: {.....}

Мјесто и датум: {.....}

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена сљедећа документација:

*{Потпис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих}*

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА  
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број:

\_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

(Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган \_\_\_\_\_

(Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број:

\_\_\_\_\_, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
1. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
2. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.

3. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.

4. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа:

\_\_\_\_\_

М.П.

Анекс 3

Образац за цијену понуде

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

LOT 1: Хотел са 4\* (четири звјездице), на удаљености до 500 m од Градске управе Града Бања Лука, за смјештај гостију и угоститељске услуге за протоколарне догађаје (обилежавање Дана града, Славу града и Нове године)

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуда број: \_\_\_\_\_

**А – ноћење са доручком**

р/б	Опис услуге	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена по ставци без ПДВ-а
1	2	3	4	5
1.	Ноћење у једнокреветној соби са доручком.	комад	1	
2.	Боравишна такса.	комад	1	
3.	Пријава боравка (само за стране госте.	комад	1	
4.	Осигурање госта.	комад	1	
5.	Укупно.	комад	1	
<b>УКУПНО без ПДВ-а</b>				
<b>Попуст на цијену без ПДВ-а %</b>				
<b>Укупна цијена са попустом без ПДВ-а</b>				
<b>ПДВ 17% (на цијену са укљученим попустом)</b>				
<b>А:</b>	<b>УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ И ПДВ-ом</b>			

НАПОМЕНА:

1. Приликом провођења поступка ове јавне набавке, уговорни орган не може унапријед одредити тачан број гостију за смјештај у хотелу, па понуђачи требају исказати јединичну цијену ноћења по једном госту.
2. Цијена се неће мијењати за уговорени период.
3. Хотел би требао бити смјештен на удаљености до 500 m од Градске управе Града Бања Лука због близине значајнијих градских и републичких институција.
4. Хотелском понудом минимално обухватити: Free Wi-Fi, TV, властити паркинг са бесплатним паркинг мјестом, клима-уређај, купатило, радни сто са столицом, два ресторана с терасом, кетеринг, лифт, услугу буђења позивом са рецепције, услугу у соби, услугу вешераја, услугу штампања, факс.

**Б – пун пансион**

р/б	Опис услуге	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена по ставци без ПДВ-а
1	2	3	4	5
1.	Ноћење у једнокреветној соби на бази пуног панси-она.	комад	1	
2.	Боравишна такса.	комад	1	
3.	Пријава боравка (само за стране госте.	комад	1	
4.	Осигурање госта.	комад	1	
5.	Укупно.	комад	1	
<b>УКУПНО без ПДВ-а</b>				
<b>Попуст на цијену без ПДВ-а %</b>				
<b>Укупна цијена са попустом без ПДВ-а</b>				
<b>ПДВ 17% (на цијену са укљученим попустом)</b>				
<b>Б:</b>	<b>УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ И ПДВ-ом</b>			

Укупна цијена понуде А+Б = \_\_\_\_\_ КМ.

**НАПОМЕНА:**

1. Приликом провођења поступка ове јавне набавке, уговорни орган не може унапријед одредити тачан број гостију за смјештај у хотелу, па понуђачи требају исказати јединичну цијену ноћења по једном госту.
2. Цијена се неће мијењати за уговорени период.
3. Хотел би требао бити смјештен на удаљености до 500 m од Градске управе Града Бања Лука због близине значајнијих градских и републичких институција.
4. Хотелском понудом минимално обухватити: Free Wi-Fi, TV, властити паркинг са бесплатним паркинг мјестом, клима-уређај, купатило, радни сто са столицом, два ресторана с терасом, кетеринг, лифт, услугу буђења позивом са рецепције, услугу у соби, услугу вешераја, услугу штампања, факс.

**ПОНУЂАЧ:**

### ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

LOT 2: Хотел са 4\* (четири звјездице), у удаљености до километар од Градске управе Града Бања Лука, за смјештај гостију и угоститељске услуге за протоколарне догађаје (обиљежавање Дана града, Славу града и Нове године)

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуда број: \_\_\_\_\_

#### А – ноћење са доручком

р/б	Опис услуге	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена по ставци без ПДВ-а
1	2	3	4	5
6.	Ноћење у једнокреветној соби са доручком.	комад	1	
7.	Боравишна такса.	комад	1	
8.	Пријава боравка (само за стране госте.	комад	1	
9.	Осигурање госта.	комад	1	
10.	Укупно.	комад	1	
<b>УКУПНО без ПДВ-а</b>				
<b>Попуст на цијену без ПДВ-а %</b>				
<b>Укупна цијена са попустом без ПДВ-а</b>				
<b>ПДВ 17% (на цијену са укљученим попустом)</b>				
<b>А:</b>	<b>УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ И ПДВ-ом</b>			

#### НАПОМЕНА:

- Приликом провођења поступка ове јавне набавке, уговорни орган не може унапријед одредити тачан број гостију за смјештај у хотелу, па понуђачи требају исказати јединичну цијену ноћења по једном госту.
- Цијена се неће мијењати за уговорени период.
- Хотел би требао бити смјештен на удаљености до километар од Градске управе Града Бања Лука због близине значајнијих градских и републичких институција.
- Хотелском понудом минимално обухватити: Free Wi-Fi, TV, властити паркинг са бесплатним паркинг мјестом, клима-уређај, купатило, радни сто са столицом, кетеринг, услугу буђења позивом са рецепције, услугу у соби, факс.

**Б – пун пансион**

р/б	Опис услуге	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена по ставци без ПДВ-а
1	2	3	4	5
6.	Ноћење у једнокреветној соби на бази пуног панси-она.	комад	1	
7.	Боравишна такса.	комад	1	
8.	Пријава боравка (само за стране госте.	комад	1	
9.	Осигурање госта.	комад	1	
10.	Укупно.	комад	1	
<b>УКУПНО без ПДВ-а</b>				
<b>Попуст на цијену без ПДВ-а %</b>				
<b>Укупна цијена са попустом без ПДВ-а</b>				
<b>ПДВ 17% (на цијену са укљученим попустом)</b>				
<b>Б:</b>	<b>УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ И ПДВ-ом</b>			

Укупна цијена понуде А+Б = \_\_\_\_\_ КМ.

**НАПОМЕНА:**

1. Приликом провођења поступка ове јавне набавке, уговорни орган не може унапријед одредити тачан број гостију за смјештај у хотелу, па понуђачи требају исказати јединичну цијену ноћења по једном госту.
2. Цијена се неће мијењати за уговорени период.
3. Хотел би требао бити смјештен на удаљености до километар од Градске управе Града Бања Лука због близине значајнијих градских и републичких институција.
4. Хотелском понудом минимално обухватити: Free Wi-Fi, TV, властити паркинг са бесплатним паркинг мјестом, клима-уређај, купатило, радни сто са столицом, кетеринг, услугу буђења позивом са рецепције, услугу у соби, факс.

**ПОНУЂАЧ:**

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**  
**LOT 3: Хотел са 3\* (три звјездице), за смјештај гостију**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуда број: \_\_\_\_\_

**A – ноћење са доручком**

р/б	Опис услуге	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена по ставци без ПДВ-а
1	2	3	4	5
11.	Ноћење у једнокреветној соби са доручком.	комад	1	
12.	Боравишна такса.	комад	1	
13.	Пријава боравка (само за стране госте.	комад	1	
14.	Осигурање госта.	комад	1	
15.	Укупно.	комад	1	
<b>УКУПНО без ПДВ-а</b>				
<b>Попуст на цијену без ПДВ-а %</b>				
<b>Укупна цијена са попустом без ПДВ-а</b>				
<b>ПДВ 17% (на цијену са укљученим попустом)</b>				
<b>A:</b>	<b>УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ И ПДВ-ом</b>			

**НАПОМЕНА:**

9. Приликом провођења поступка ове јавне набавке, уговорни орган не може унапријед одредити тачан број гостију за смјештај у хотелу, па понуђачи требају исказати јединичну цијену ноћења по једном госту.
10. Цијена се неће мијењати за уговорени период.
11. Хотел би требао бити смјештен у ужем центру града (до 500 m од Градске управе Града Бања Лука) због близине значајнијих градских и републичких институција.
12. Хотелском понудом минимално обухватити: Free Wi-Fi, TV, властити паркинг са бесплатним паркинг мјестом, клима-уређај, купатило, радни сто са столицом, ресторан.



**Б – пун пансион**

р/б	Опис услуге	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена по ставци без ПДВ-а
1	2	3	4	5
11.	Ноћење у једнокреветној соби на бази пуног панси-она.	комад	1	
12.	Боравишна такса.	комад	1	
13.	Пријава боравка (само за стране госте.	комад	1	
14.	Осигурање госта.	комад	1	
15.	Укупно.	комад	1	
<b>УКУПНО без ПДВ-а</b>				
<b>Попуст на цијену без ПДВ-а %</b>				
<b>Укупна цијена са попустом без ПДВ-а</b>				
<b>ПДВ 17% (на цијену са укљученим попустом)</b>				
<b>Б:</b>	<b>УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ И ПДВ-ом</b>			

Укупна цијена понуде А+Б = \_\_\_\_\_ КМ.

## НАПОМЕНА:

1. Приликом провођења поступка ове јавне набавке, уговорни орган не може унапријед одредити тачан број гостију за смјештај у хотелу, па понуђачи требају исказати јединичну цијену ноћења по једном госту.
2. Цијена се неће мијењати за уговорени период.
3. Хотел би требао бити смјештен у ужем центру града (до 500 м од Градске управе Града Бања Лука) због близине значајнијих градских и републичких институција.
4. Хотелском понудом минимално обухватити: Free Wi-Fi, TV, властити паркинг са бесплатним паркинг мјестом, клима-уређај, купатило, радни сто са столицом, ресторан.

**ПОНУЂАЧ:**

Анекс 4

**ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат понуђача :

\_\_\_\_\_

## УСЛОВИ УГОВОРА

Са пружаоцем услуга чија услуга, наконведеног поступка буде оцијењена као најповољнија, закључиће се уговор уз слиједеће услове:

Предмет набавке је услуга: **„Избор хотела за смјештај гостију и угоститељске услуге за протоколарне догађаје“, LOT 1:** Хотел са 4\* (четири звјездице), на удаљености до 500 m од Градске управе Града Бања Лука, за смјештај гостију и угоститељске услуге за протоколарне догађаје (обиљежавање Дана града, Славу града и Нове године).

1. Наручилац услуге повјерава добављачу да за потребе Наручиоца обезбиједи хотела за смјештај гостију, за протоколарне догађаје (обиљежавање Дана града, Спасовдана и Нове године).
2. Услуге смјештаја пружају се сукцесивно, по потреби. Кореспонденција између Уговорног органа и пружаоца услуга која се односи на понуду, наруцбе, резервације, потврде услуга и сл; ће се одвијати писаним путем.
3. Уговор се закључује на период од једне године, од дана закључивања, или до испуњења вриједности уговореног износа, уколико се уговорени износ оствари у периоду краћем од једне године.
4. Критериј за додјелу уговора се утврђује за сваку појединачну набавку услуга.
5. Уговори ће се закључивати једнократно, по потреби. У случају да вриједност услуге не прелази износ за који не треба закључити уговор, рачун за извршене услуге од једног или више добављача ће се сматрати уговором.
6. Плаћање ће се вршити без аванса, након извршене предметне услуге, а на основу испостављене фактуре, на пословну банку и жиро-рачун пружаоца услуга, који је наведен у уговору.
7. У случају неиспуњења уговорних обавеза од стране једне уговорне стране, друга уговорна страна може раскинути уговор уз раскидни рок од 10 (десет) дана, од дана достављања писменог обавјештења о раскиду другој страни, уз задржавање права да тражи накнаду штете.

8. Све евентуалне спорове уговорне стране се обавезују да ће рјешавати путем арбитражне комисије коју ће саме формирати. Уколико то није могуће, уговориће се надлежност суда у Бања Луци.
9. Пружалац услуга није овлаштен за давање информација о предмету овог уговора. За давање информација о предмету овог уговора овлаштен је само Наручилац.
10. Реализација набавке, вршиће се сукцесивно у складу с потребама Наручиоца до максималне вриједности дефинисане уговором.
11. Уговорне стране су сагласне да неће запошљавати лица која су учествовала у припреми тендерске документације или била у својству члана Комисије за јавне набавке, надлежног за предметну набавку, или стручног лица кога је ангажовала Комисија, најмање шест мјесеци од дана закључивања уговора.
12. За све што није предвиђено Уговором, примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима (Службени лист СФРЈ, број: 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, 31/93 и Службени гласник Републике Српске, број: 3/96 и 74/04) и Правилника о јавним набавкама Градске управе Града Бања Лука (Службени гласник Града, број: 4/15, 15/15, 21/15, 3/17, 4/19).

**ПОНУЂАЧ:**

## УСЛОВИ УГОВОРА

Са пружаоцем услуга чија услуга, наконведеног поступка буде оцијењена као најповољнија, закључиће се уговор уз слиједеће услове:

Предмет набавке је услуга: **„Избор хотела за смјештај гостију и угоститељске услуге за протоколарне догађаје“, LOT 2:** Хотел са 4\* (четири звјездице), у удаљености до километар од Градске управе Града Бања Лука, за смјештај гостију и угоститељске услуге за протоколарне догађаје (обиљежавање Дана града, Славу града и Нове године).

1. Наручилац услуге повјерава добављачу да за потребе Наручиоца обезбиједи хотел за смјештај гостију, за протоколарне догађаје (обиљежавање Дана града, Спасовдана и Нове године).
2. Услуге смјештаја пружају се сукцесивно, по потреби. Кореспонденција између Уговорног органа и пружаоца услуга која се односи на понуду, наруцбе, резервације, потврде услуга и сл; ће се одвијати писаним путем.
3. Уговор се закључује на период од једне године, од дана закључивања, или до испуњења вриједности уговореног износа, уколико се уговорени износ оствари у периоду краћем од једне године.
4. Критериј за додјелу уговора се утврђује за сваку појединачну набавку услуга.
5. Уговори ће се закључивати једнократно, по потреби. У случају да вриједност услуге не прелази износ за који не треба закључити уговор, рачун за извршене услуге од једног или више добављача ће се сматрати уговором.
6. Плаћање ће се вршити без аванса, након извршене предметне услуге, а на основу испостављене фактуре, на пословну банку и жиро-рачун пружаоца услуга, који је наведен у уговору.
7. У случају неиспуњења уговорних обавеза од стране једне уговорне стране, друга уговорна страна може раскинути уговор уз раскидни рок од 10 (десет) дана, од дана достављања писменог обавјештења о раскиду другој страни, уз задржавање права да тражи накнаду штете.
8. Све евентуалне спорове уговорне стране се обавезују да ће рјешавати путем арбитражне комисије коју ће саме формирати. Уколико то није могуће, уговориће се надлежност суда у Бања Луци.

9. Пружалац услуга није овлаштен за давање информација о предмету овог уговора. За давање информација о предмету овог уговора овлаштен је само Наручилац.
10. Реализација набавке, вршиће се сукцесивно у складу с потребама Наручиоца до максималне вриједности дефинисане уговором.
11. Уговорне стране су сагласне да неће запошљавати лица која су учествовала у припреми тендерске документације или била у својству члана Комисије за јавне набавке, надлежног за предметну набавку, или стручног лица кога је ангажовала Комисија, најмање шест мјесеци од дана закључивања уговора.
12. За све што није предвиђено Уговором, примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима (Службени лист СФРЈ, број: 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, 31/93 и Службени гласник Републике Српске, број: 3/96 и 74/04) и Правилника о јавним набавкама Градске управе Града Бања Лука (Службени гласник Града, број: 4/15, 15/15, 21/15, 3/17, 4/19).

**ПОНУЂАЧ:**

## УСЛОВИ УГОВОРА

Са пружаоцем услуга чија услуга, наконведеног поступка буде оцијењена као најповољнија, закључиће се уговор уз слиједеће услове:

Предмет набавке је услуга: **„Избор хотела за смјештај гостију и угоститељске услуге за протоколарне догађаје“, LOT 3: Хотел са 3\* (три звјездице), за смјештај гостију.**

13. Наручилац услуге повјерава добављачу да за потребе Наручиоца обезбиједи хотел за смјештај гостију.
14. Услуге смјештаја пружају се сукцесивно, по потреби. Кореспонденција између Уговорног органа и пружаоца услуга која се односи на понуду, наруцбе, резервације, потврде услуга и сл; ће се одвијати писаним путем.
15. Уговор се закључује на период од једне године, од дана закључивања, или до испуњења вриједности уговореног износа, уколико се уговорени износ оствари у периоду краћем од једне године.
16. Критериј за додјелу уговора се утврђује за сваку појединачну набавку услуга.
17. Уговори ће се закључивати једнократно, по потреби. У случају да вриједност услуге не прелази износ за који не треба закључити уговор, рачун за извршене услуге од једног или више добављача ће се сматрати уговором.
18. Плаћање ће се вршити без аванса, након извршене предметне услуге, а на основу испостављене фактуре, на пословну банку и жиро-рачун пружаоца услуга, који је наведен у уговору.
19. У случају неиспуњења уговорних обавеза од стране једне уговорне стране, друга уговорна страна може раскинути уговор уз раскидни рок од 10 (десет) дана, од дана достављања писменог обавјештења о раскиду другој страни, уз задржавање права да тражи накнаду штете.
20. Све евентуалне спорове уговорне стране се обавезују да ће рјешавати путем арбитражне комисије коју ће саме формирати. Уколико то није могуће, уговориће се надлежност суда у Бања Луци.
21. Пружалац услуга није овлаштен за давање информација о предмету овог уговора. За давање информација о предмету овог уговора овлаштен је само Наручилац.

22. Реализација набавке, вршиће се сукцесивно у складу с потребама Наручиоца до максималне вриједности дефинисане уговором.
23. Уговорне стране су сагласне да неће запошљавати лица која су учествовала у припреми тендерске документације или била у својству члана Комисије за јавне набавке, надлежног за предметну набавку, или стручног лица кога је ангажовала Комисија, најмање шест мјесеци од дана закључивања уговора.
24. За све што није предвиђено Уговором, примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима (Службени лист СФРЈ, број: 29/78, 39/85, 45/89, 57/89, 31/93 и Службени гласник Републике Српске, број: 3/96 и 74/04) и Правилника о јавним набавкама Градске управе Града Бања Лука (Службени гласник Града, број: 4/15, 15/15, 21/15, 3/17, 4/19).

**ПОНУЂАЧ:**