

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) и Одлуке о условима и расписивању конкурса за попунију упражњеног мјеста директора ЈУ „Центар за социјални рад“ Бањалука, број: 07-013-91/18. („Службени гласник Града Бања Лука“, број 7/18), Скупштина града Бањалука, расписује

Ј А В Н И К О Н К У Р С **ЗА ПОПУНУ УПРАЖЊЕНОГ МЈЕСТА ДИРЕКТОРА** **ЈУ „ Ц Е Н Т А Р З А С О Ц И Ј А Л Н И Р А Д “ Б А Њ А Л У К А**

I – Опис послова

Директор Установе, сходно Закону, обавља сљедеће послове:

- заступа и представља Установу,
- одговоран је за законитост рада Установе,
- предлаже основе пословне политике,
- предлаже програм рада, финансијски план и предузима мјере за њихово спровођење,
- предлаже акта која доноси Управни одбор,
- организује и руководи процесом рада,
- води пословање Установе,
- самостално доноси одлуке (одлуку о заснивању радног односа радника, о престанку радног односа, о прерасподјели радног времена и др),
- потписује колективни уговор,
- именује и разрешава раднике са посебним овлашћењима и одговорностима,
- одлучује о распоређивању радника на одређене послове и радне задатке,
- извјештава о резултатима рада и пословања у складу са Статутом и Законом.

Врши и друге послове предвиђене овим Статутом, а нарочито:

- учествује у раду Управног одбора и даје мишљење и приједлоге самостално или која се од њега затраже,
- дужан је да обустави од извршења незаконите одлуке, одлуке које су у супротности са општим актима, као и одлуке којима се наноси штета у Установи и да исте поново стави на дневни ред органа који је донио одлуку, а да након тога, уколико те одлуке не буду укинуте од стране тог органа, о томе обавијести Оснивача у складу са Законом,
- Одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима радника на раду и у вези са радом,
- Обавља и друге послове који спадају у његову надлежност у складу са Уставом, Законом и општим актима Установе.

II – М а н д а т

Директор се именује на период од четири (4) године, уз претходну сагласност Министарства.

III – Општи услови за кандидате

1. да су држављани РС или БиХ;
2. да су старији од 18 година;
3. да нису отпуштени из државне службе, на било којем нивоу власти у Босни и Херцеговини (било на нивоу државе или ентитета) – као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској, у периоду од три године прије дана објављивања упражњеног мјеста;

4. да нису осуђивани за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кажњива дејела која их чине неподобним за обављање послова на управљеним мјестима, односно да се против њих не води кривични поступак;

5. да не служе казну изречену од стране Међународног суда за бившу Југославију, и да нису под оптужницом тог суда, а да се нису повиновали налогу да се појаве пред Судом.

IV – Посебни услови за кандидате

Директор установе се именује из реда стручних радника.

Стручни радници су лица која су стекла образовање првог циклуса, у трајању од најмање три, а највише четири године и вреднују се са најмање 180, односно 240 ECTS бодова, односно да имају стручну спрему стечену према закону који регулише високо образовање одговарајућег усмјерења.

Стручни радници су радници сљедећих занимања:

- дипломирани социјални радник, дипломирани правник, дипломирани психолог, дипломирани социолог, менаџер социјалне политике и социјалне заштите, дипломирани педагог, дипломирани специјални педагог и дипломирани дефектолог (дипломирани специјални едукатор и рехабилитатор).

Лице које се именује за директора мора да има:

- најмање 5(пет) година радног искуства у струци и
- положен стручни испит за рад у органима управе.

За директора установе, поред стручних радника, може бити именовано и лице које има високу стручну спрему економских усмјерења, под условом да има радно искуство у струци од најмање пет година и положен стручни испит за рад у органима управе.

V – Сукоб интереса

Кандидати не могу обављати дужност, активност или бити на положају који доводи до сукоба интереса, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске.

Кандидати не могу бити лица која су на функцији у политичкој странци.

VI – Потребна документа

Уз пријаву на Конкурс, кандидати су дужни доставити доказе о испуњавању општих и посебних услова:

- биографију о кретању у служби,
- овјерену копију дипломе,
- увјерење о држављанству,
- овјерена копија личне карте,
- доказ о радном искуству
- доказ о положеном стручном испиту, за рад у органима управе.
- ,потписану и од надлежног органа овјерену изјаву о испуњавању услова из подт. 3, 4 и 5 тачке III Конкурса.
- потписану и од надлежног органа овјерену изјаву која се односи на тачку V Конкурса.

Са свим кандидатима који уђу у ужи избор, Комисија за избор ће обавити интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавијештени.

Пријаве подносилаца са којима Комисија за избор не ступи у контакт у одређеном року, а након рока за подношење пријава, неће бити узете у разматрање у даљем процесу именовања.

Имајући у виду овлаштења Омбудсмена, која проистичу из члана 16. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, везано за приговоре на

коначна именовања, постоји потреба сталног увида у поднесене документе, те из тог разлога, документа приложена уз пријаве на конкурс неће бити враћана кандидатима.

VII – Рок за подношење пријаве

Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања Конкурса.
Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити узимане у разматрање.
Пријаве се могу доставити лично или путем поште, на адресу:
Градска управа Града Бањалука - Стручна служба Скупштине Града,
Трг српских владара бр.1.

„Комисија за избор директора ЈУ „Центар за социјални рад“ Бања Лука.

VIII

Јавни конкурс биће објављен у дневном листу „Глас Српске“, Службеном гласнику Републике Српске, и на WEB страници Града .

Ако Конкурс не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана посљедњег објављивања.

Број: 07-013-103/18.
Дана, 01.03.2018. год.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Зоран Талић, дипл.правник

